

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học” Năm học 2023-2024

Căn cứ Kế hoạch số 3081/KH-SGDĐT ngày 19/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020 – 2025”;

Căn cứ vào Kế hoạch số 134/KH-GD&ĐT Gia Lâm ngày 28 tháng 9 năm 2020 của Phòng GD&ĐT Gia Lâm kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020 – 2025”;

Căn cứ Hướng dẫn số 207/GD&ĐT ngày 05/9/2023 của phòng GD&ĐT Gia Lâm về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 45/KH-GD&ĐT ngày 12/10/2022 của Phòng GD&ĐT Gia Lâm Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hoá ứng xử trong trường học” năm học 2022-2023;

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường; Trường mầm non Ánh Sao xây dựng và ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “**Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học**” **Năm học 2023-2024** nội dung cụ thể như sau:

### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

#### 1. Mục tiêu chung

Tăng cường xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học, xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; tạo chuyên biến căn bản về ứng xử văn hóa của cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, học sinh phát triển năng lực, hoàn thiện nhân cách, lối sống văn hóa; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo; góp phần xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh, yêu nước, nhân ái, nghĩa tình, trung thực, đoàn kết, cần cù, sáng tạo.

Nhằm phát huy truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc, xây dựng môi trường văn hóa, ứng xử chuẩn mực trong trường học và nơi công cộng, góp phần xây dựng môi trường giáo dục mô phạm, xã hội văn minh, hiện đại.

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ của chủ đề “*Năm nâng cao hiệu lực, hiệu quả của hệ thống chính trị*”, tuyên truyền sâu rộng quy tắc ứng xử và nâng cao nhận thức trách nhiệm thực hiện các Quy tắc ứng xử của cán

bộ, viên chức, người lao động, học sinh trong toàn ngành, góp phần xây dựng người Hà Nội lịch sử, văn minh.

Từng bước xây dựng, hình thành những chuẩn mực văn hóa nhằm điều chỉnh lời nói, thái độ, hành vi cá nhân, tổ chức nơi công cộng trong trường, xây dựng trường học văn minh, lịch sử.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

100% CBGV.NV thực hiện quy tắc ứng xử trong trường học theo hướng dẫn của Kế hoạch của UBND Thành phố, phòng GD&ĐT đảm bảo phù hợp với điều kiện và đặc trưng của nhà trường, lớp.

Hằng năm, 100% cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, học sinh được tuyên truyền, phổ biến, học tập các vấn đề liên quan đến văn hóa ứng xử, môi trường văn hóa trong gia đình, nhà trường và cộng đồng.

Phấn đấu 100% cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, cán bộ Công đoàn giáo dục, Đoàn thanh niên trong nhà trường được bồi dưỡng nâng cao năng lực ứng xử văn hóa.

Phấn đấu 100% trường, lớp học đạt tiêu chuẩn xanh, sạch, đẹp, an toàn, lành mạnh, thân thiện, góp phần xây dựng môi trường văn hóa trong nhà trường.

## **3. Phạm vi và đối tượng áp dụng**

Phạm vi áp dụng: Trong toàn trường mầm non Ánh Sao

Đối tượng áp dụng: Tập thể cán bộ, giáo viên viên, học sinh trong trường mầm non Ánh Sao

## **4. Yêu cầu:**

Triển khai sâu rộng đến toàn bộ đội ngũ CBGVNV trong trường.

Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

Toàn thể CBGV.NV có ý thức nêu gương, lấy Quy tắc ứng xử văn hóa nơi trường học của cán bộ, công chức, người lao động là cốt lõi để tạo sự lan tỏa, nhân rộng ra toàn thể đội ngũ và các tầng lớp nhân dân.

Duy trì nề nếp, thường xuyên, liên tục gắn với phong trào xây dựng nhà trường văn hóa, nhà giáo mẫu mực, học sinh chăm ngoan.

Thực hiện Quy tắc ứng xử văn hóa của cán bộ, công chức, người lao động là một trong các tiêu chí để xếp loại thi đua, đánh giá hàng năm.

# **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU**

## **1. Tuyên truyền nâng cao nhận thức**

### **1.1. Nội dung tuyên truyền**

Tuyên truyền sâu rộng, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên, học sinh, gia đình và cộng đồng về các chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử trong trường học; mục đích, ý nghĩa, biện pháp, trách nhiệm của nhà trường, gia đình người học, tổ chức, đoàn thể, chính quyền địa phương đối với việc xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; thái độ, hành vi, ngôn ngữ, chuẩn mực của người học, người dạy, cán bộ, nhân viên trong trường học.

Cung cấp tài liệu giáo dục, tuyên truyền về ứng xử văn hóa cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong trường học do Bộ GDĐT ban hành.

Tuyên truyền, giáo dục lòng yêu nước, tình yêu thương con người và truyền thống văn hóa ứng xử của dân tộc Việt Nam, nêu gương cán bộ, nhà giáo, nhân viên và người đứng đầu nhà trường trong xây dựng văn hóa ứng xử, các cá nhân điển hình, mô hình nhà trường thực hiện tốt công tác xây dựng văn hóa ứng xử.

1.2. Hình thức tuyên truyền về văn hóa ứng xử trên bảng tin, công thông tin điện tử của trường, zalo trường, bảng tuyên truyền các nhóm lớp...

Tuyên truyền thông qua tổ chức cuộc thi, hội nghị, hội thảo, tọa đàm, về ứng xử văn hóa trong trường học cho CBGV.NV, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, internet và mạng xã hội trong hoạt động tuyên truyền.

### **III. XÂY DỰNG VÀ THỰC HIỆN QUY TẮC ỨNG XỬ TRONG TRƯỜNG HỌC:**

#### **1. Các căn cứ xây dựng Kế hoạch:**

Căn cứ Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1665/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND Thành phố ban hành quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn Thành phố,

Căn cứ Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 18/8/2020 của UBND Thành phố về thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020 - 2025”.

Căn cứ Kế hoạch số 3081/KH-SGDĐT ngày 19/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020 - 2025”,

Căn cứ Kế hoạch số 134/KH-GD&ĐT Gia Lâm, ngày 28 tháng 9 năm 2020 về việc: Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020 - 2025”,

Căn cứ Kế hoạch số 45/KH-GD&ĐT Gia Lâm, ngày 12/10/2022 về việc: Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học” năm học 2022-2023

Trường mầm non Ánh Sao xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử với sự tham gia và cam kết của các bên liên quan (cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh...).

## **2. Nội dung của Quy tắc ứng xử trong trường học**

### ***a. Quy tắc ứng xử chung***

Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về quyền và nghĩa vụ của công dân, của công chức, viên chức, nhà giáo, người lao động, người học.

Thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực, quan tâm chia sẻ và giúp đỡ người khác.

Bảo vệ, giữ gìn cảnh quan cơ sở giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, xanh, sạch, đẹp.

Cán bộ quản lý, giáo viên phải sử dụng trang phục lịch sự, phù hợp với môi trường và hoạt động giáo dục; nhân viên phải sử dụng trang phục phù hợp với môi trường giáo dục và tính chất công việc; người học phải sử dụng trang phục sạch sẽ, gọn gàng phù hợp với lứa tuổi và hoạt động giáo dục; cha mẹ người học và khách đến trường phải sử dụng trang phục phù hợp với môi trường giáo dục.

Không sử dụng trang phục gây phản cảm.

Không hút thuốc, sử dụng đồ uống có cồn, chất cấm trong cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật; không tham gia tệ nạn xã hội.

Không sử dụng mạng xã hội để phát tán, tuyên truyền, bình luận những thông tin hoặc hình ảnh trái thuần phong mỹ tục, trái đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước hoặc làm ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.

Không gian lận, dối trá, vu khống, gây hiềm khích, quấy rối, ép buộc, đe dọa, bạo lực với người khác.

Không làm tổn hại đến sức khỏe, danh dự, nhân phẩm của bản thân, người khác và uy tín của tập thể.

### ***b. Ứng xử của cán bộ quản lý trong trường:***

Ứng xử với người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, dễ hiểu; yêu thương, trách nhiệm, bao dung; tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng, lắng nghe và động viên, khích lệ người học. Không xúc phạm, ép buộc, trù dập, bạo hành.

Ứng xử với giáo viên, nhân viên: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, khích lệ, động viên; nghiêm túc, gương mẫu, đồng hành trong công việc; bảo vệ uy tín, danh dự, nhân phẩm và phát huy năng lực của giáo viên và nhân viên; đoàn kết, dân chủ,

công bằng, minh bạch. Không hách dịch, gây khó khăn, xúc phạm, định kiến, thiên vị, vụ lợi, né tránh trách nhiệm hoặc che giấu vi phạm, đổ lỗi.

Ứng xử với cha mẹ người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, hỗ trợ, hợp tác, chia sẻ, thân thiện. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà, vụ lợi.

Ứng xử với khách đến cơ sở giáo dục: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, lịch sự, đúng mực. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

### **c. Ứng xử của giáo viên:**

Ứng xử với người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, dễ hiểu, khen hoặc phê bình phù hợp với đối tượng và hoàn cảnh; mẫu mực, bao dung, trách nhiệm, yêu thương; tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng, tư vấn, lắng nghe và động viên, khích lệ người học; tích cực phòng, chống bạo lực học đường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Không xúc phạm, gây tổn thương, vụ lợi; không trù dập, định kiến, bạo hành, xâm hại; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi vi phạm của người học.

Ứng xử với cán bộ quản lý: Ngôn ngữ tôn trọng, trung thực, cầu thị, tham mưu tích cực và thể hiện rõ chính kiến; phục tùng sự chỉ đạo, điều hành và phân công của lãnh đạo theo quy định. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của cán bộ quản lý.

Ứng xử với đồng nghiệp và nhân viên: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, thân thiện, cầu thị, chia sẻ, hỗ trợ; tôn trọng sự khác biệt; bảo vệ uy tín, danh dự và nhân phẩm của đồng nghiệp, nhân viên. Không xúc phạm, vô cảm, gây mất đoàn kết.

Ứng xử với cha mẹ người học: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, tôn trọng, thân thiện, hợp tác, chia sẻ. Không xúc phạm, áp đặt, vụ lợi.

Ứng xử với khách đến cơ sở giáo dục: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

### **d. Ứng xử của nhân viên**

Ứng xử với người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, trách nhiệm, khoan dung, giúp đỡ. Không gây khó khăn, phiền hà, xúc phạm, bạo lực.

Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, tôn trọng, hợp tác; chấp hành các nhiệm vụ được giao. Không né tránh trách nhiệm, xúc phạm, gây mất đoàn kết, vụ lợi.

Ứng xử với đồng nghiệp: Ngôn ngữ đúng mực, hợp tác, thân thiện. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết, né tránh trách nhiệm.

Ứng xử với cha mẹ người học và khách đến trường: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

### ***e. Ứng xử của cha mẹ người học***

Ứng xử với người học: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng, chia sẻ, khích lệ, thân thiện, yêu thương. Không xúc phạm, bạo lực.

Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Tôn trọng, trách nhiệm, hợp tác, chia sẻ. Không bịa đặt thông tin; không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm.

### ***g. Ứng xử của khách đến trường***

Ứng xử với người học: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng, thân thiện. Không xúc phạm, bạo lực.

Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Đúng mực, tôn trọng. Không bịa đặt thông tin. Không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm.

### **3. Yêu cầu:**

Người đứng đầu nhà trường có trách nhiệm quán triệt đến toàn thể cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên và người học biết và thực hiện quy tắc ứng xử.

Quy tắc ứng xử được niêm yết tại các bảng tin, bảng thông báo, website nhà trường, trong phòng học, phòng làm việc và những nơi cần thiết khác của nhà trường; gửi tới từng thành viên nhà trường qua hệ thống email, hệ thống liên lạc điện tử, cha mẹ học sinh.

Cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, cán bộ Đoàn, Công đoàn nhà trường thường xuyên phổ biến, quán triệt nội dung quy tắc ứng xử trong trường học trong các hoạt động giáo dục trong và ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa, hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh...

Phát huy tính gương mẫu của cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên và trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường trong xây dựng văn hóa ứng xử; chú trọng xây dựng nhân cách nhà giáo. Đẩy mạnh giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, phong cách cho cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, học sinh, tạo nền tảng về nhận thức và hành động để xây dựng môi trường văn hóa và ứng xử văn hóa trong trường học.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Xây dựng kế hoạch và ban hành, triển khai đến 100% các đồng chí CBGVNV trong trường.

Phối hợp với Công đoàn tổ chức hội nghị quán triệt quy tắc ứng xử của các cấp đến 100% CBGV.NV trong trường.

Tổ chức kiểm tra và triển khai thực hiện Kế hoạch “*Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học*” năm học 2023-2024

Vận động, nhắc nhở đồng nghiệp cùng thực hiện đúng quy định tại Quy tắc ứng xử, đề nghị khen thưởng các cá nhân thực hiện tốt đồng thời tùy mức độ vi phạm sẽ bị nhắc nhở, phê bình công khai trong đơn vị, trường hợp vi phạm nghiêm trọng sẽ bị xem xét, kỷ luật theo pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học” năm học 2023-2024 của trường mầm non Ánh Sao. Đề nghị CBGVNV trong trường nghiêm túc thực hiện đảm bảo hiệu quả, thiết thực, đạt mục đích, yêu cầu và đầu đủ các nội dung đề ra. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc báo cáo về BGH-BCHCD để kịp thời giải quyết.

***Nơi nhận:***

- Các tổ chuyên môn;
- CB, GV, NV;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Hồng Điệp**